

ANNONCE RECRUTEMENT

Assistante Sociale (H/F)



ÉTABLISSEMENT	DITEP Le Prado 109 rue Joliot Curie Lyon 5	DATE DE PRISE DE FONCTION	18/08/2026
TYPE DE CONTRAT	CDI	HORAIRES	17h50
DATE D'ÉMISSION DE L'OFFRE D'EMPLOI	25/06/2026	DATE LIMITE DES CANDIDATURES	20/07/2026

PRÉSENTATION DU PRADO

Le Prado Éducation, institution Lyonnaise historique, regroupe **35 établissements et services sur 4 domaines** d'action : la protection de l'enfance, l'enfance en situation de handicap, la protection judiciaire de la jeunesse et l'insertion par l'activité économique sur différents types d'établissements comme l'internat, le semi internat, l'accueil de jour et le milieu ouvert.

Le Prado accompagne chaque année plus de **2 300 enfants, jeunes, familles et adultes**.

L'association se distingue par ses valeurs : éducation inconditionnelle, insertion et autonomie, pouvoir d'agir, inspiration chrétienne et laïcité, et circulation de la parole.

Découvrez le Prado en vidéo : <https://www.le-prado.fr/#video-gallery>.

Pour en savoir plus sur le Prado, nous vous invitons à consulter notre site : www.le-prado.fr ou notre page [Linkedin](#)

DESCRIPTION DU POSTE PROPOSÉ

Poste d'assistante sociale auprès de jeune de DITEP âgés de 8 à 20 ans.

En lien avec l'équipe pluridisciplinaire (professeure d'EPS, éducateurs, enseignants, thérapeutes) et sous la responsabilité conjointe du directeur des établissements et de la cheffe de service du Sessad : lien, accompagnement et étayages auprès d'adolescents rencontrant des difficultés psychologiques qui entravent la relation à l'autre et limitent l'accès aux apprentissages

- Gestion du processus d'admission des jeunes en lien avec le Directeur des établissements et la cheffe de service:

- Gestion de notification d'orientation en vue d'admission
- Contact des familles
- Constitution des dossiers et transmission des éléments

- Rencontre des familles à l'admission

- Tenue des outils de suivi des effectifs.

Association Prado Éducation - Direction Générale

200 rue du Prado 69270 FONTAINES SAINT MARTIN - Tél 04 72 42 11 22 - Fax 04 72 42 11 29
www.le-prado.fr

MISSIONS PRINCIPALES

- Informe, conseille, les usagers et leurs familles sur leurs droits, sur les prestations existantes, sur les institutions...
- Accompagne les jeunes et leurs familles dans les démarches administratives (dossier MDPH, prestations, etc.)
- Assure le suivi de la liste d'attente (Via trajectoire)
- Participe à l'élaboration du projet personnalisé en lien avec l'équipe pluridisciplinaire. (Médecin pédopsychiatre, éducateurs spécialisés, enseignante, psychologue)
- Travaille en lien avec l'équipe pluridisciplinaire et le référent du projet personnalisé d'accompagnement (PPA) du jeune.
- Communique et rend compte de l'évolution des accompagnements
- Participer aux différentes réunions : réunion d'équipe, synthèse... (Analyse des pratiques avec un groupe dédié)

AVANTAGES

PROFIL RECHERCHÉ

VOTRE PROFIL :

- Esprit de synthèse et d'analyse.
- Facilités rédactionnelle.
- Capacités à évaluer des besoins et à définir des priorités.
- Aptitude à créer une relation de confiance.
- Capacités d'autonomie, d'initiative et d'innovation dans la limite de vos délégations.
- Motivation et engagement dans le travail d'équipe pluridisciplinaire et institutionnel

PARTICULARITÉS DU POSTE ET HORAIRE

17h50 / semaine
Permis B exigé

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse mail suivante : RHDITEP.rhonesaone@le-prado.fr
Processus de recrutement: un entretien avec le chef de service éducatif et chargée de mission de service RH.

Nous rejoindre, c'est intégrer un établissement à taille humaine, engagé pour les enfants, avec une direction bienveillante et accessible, valorisant le travail collaboratif et pluridisciplinaire. Vous bénéficiez d'un accompagnement, de formations adaptées et d'opportunités d'évolution professionnelle.

- Rémunération à parfaire selon l'expérience (CCN 66) + Prime SEGUR
- 18 Congés trimestriels annuels en supplément des CP + jours d'ancienneté
- Flexibilité et visibilité des plannings (annualisation du temps de travail avec programmation annuelle indicative)
- Transport en commun pris en charge à 50% et indemnités kilométriques vélo
- Avantages sociaux (mutuelle familiale, jours enfant malade, CET...)
- Avantages CSE attractifs (chèques vacances, bons cultures ...)