



ANNONCE RECRUTEMENT

Assistant Social (H/F)

ÉTABLISSEMENT	Prado L'Autre Chance	DATE DE PRISE DE FONCTION	Dès que possible
TYPE DE CONTRAT	CDI	HORAIRES	Temps plein
DATE D'ÉMISSION DE L'OFFRE D'EMPLOI	29/01/2026	DATE LIMITÉ DES CANDIDATURES	27/02/2026

PRÉSENTATION DU PRADO

Le Prado Éducation, institution Lyonnaise historique, regroupe **35 établissements et services sur 4 domaines** d'action : la protection de l'enfance, l'enfance en situation de handicap, la protection judiciaire de la jeunesse et l'insertion par l'activité économique sur différents types d'établissements comme l'internat, le semi internat, l'accueil de jour et le milieu ouvert.

Le Prado accompagne chaque année plus de **2300 enfants, jeunes, familles et adultes**.

L'association se distingue par ses valeurs : éducation inconditionnelle, insertion et autonomie, pouvoir d'agir, inspiration chrétienne et laïcité, et circulation de la parole.

Découvrez le Prado en vidéo : <https://www.le-prado.fr/#video-gallery>.

Pour en savoir plus sur le Prado, nous vous invitons à consulter notre site : www.le-prado.fr ou notre page [Linkedin](#)

DESCRIPTION DU POSTE PROPOSÉ

L'accueil de jour PRADO L'AUTRE CHANCE situé à Villeurbanne est un établissement relevant des services de protection de l'enfance. Il accueille environ 50 jeunes âgés de 10 à 18 ans dans le cadre d'un accueil provisoire destiné à favoriser leur réinsertion, suite à un décrochage scolaire total ou partiel.

Intégré(e) à une **équipe pluridisciplinaire** et sous la responsabilité de la **cheffe de service**, vous aurez pour mission de :

- **Créer un environnement sécurisant et bienveillant** favorisant le développement, la confiance et l'épanouissement des enfants.
- **Gérer le processus d'admission** des enfants en lien avec la cheffe de service
- **Accompagner les enfants et leurs familles** dans les démarches administratives (dossier MDPH, prestations, etc)
- **Promouvoir une approche bienveillante** et respectueuse des jeunes confiés.
- **Informier et conseiller les jeunes et leurs familles** sur leurs droits, sur les prestations existantes, sur les institutions
- **Collaborer avec l'équipe pluridisciplinaire** (éducateurs, psychologues, maîtresse de maison, veilleur de nuit...) pour assurer une prise en charge cohérente et individualisée.

MISSIONS PRINCIPALES

ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIF ET BIEN-ETRE DES JEUNES :

- Accompagnement du développement de l'enfant
- Favoriser une vie collective apaisée
- Participer à l'élaboration du projet personnalisé en lien avec l'équipe pluridisciplinaire
- Travailler en lien avec l'équipe pluridisciplinaire et le référent du projet personnalisé du jeune
- Communiquer et rend compte de l'évolution des accompagnements
- Participer aux actions à destination des familles : café débat, sorties culturelles
- Participer à la mise en place du CVS

TRAVAIL EN ÉQUIPE ET DÉMARCHE PROFESSIONNELLE :

- Rédiger des écrits professionnels (rapport éducatif, projet personnalisé)
- Intégrer une équipe éducative composée de 8 éducateurs/éducatrices
- Participer aux réunions d'équipe et d'analyse de la pratique
- Travailler en équipe en étant capable de se questionner sur sa pratique

AVANTAGES

Nous rejoindre, c'est intégrer un établissement à taille humaine, engagé pour les enfants, avec une direction bienveillante et accessible, valorisant le travail collaboratif et pluridisciplinaire. Vous bénéficiez d'un accompagnement, de formations adaptées et d'opportunités d'évolution professionnelle.

- Rémunération à parfaire selon l'expérience (CCN 66) + Prime SEGUR + indemnités dimanches et jours fériés
- 9 Congés trimestriels annuels en supplément des CP, et jours d'ancienneté
- Visibilité des plannings sur l'année avec semaines de 4 jours
- Transport en commun pris en charge à 50% et indemnités kilométriques vélo
- Avantages sociaux (mutuelle familiale, jours enfant malade, CET...)
- Avantages CSE attractifs (chèques vacances, bons cultures ...)

PROFIL RECHERCHÉ

VOTRE PROFIL :

- Esprit de synthèse et d'analyse
- facilité rédactionnelle
- Capacités à évaluer des besoins et à définir des priorités
- Aptitudes à créer une relation de confiance
- Capacité d'autonomie, d'initiative et d'innovation dans la limite de vos délégations
- Motivation et engagement dans le travail d'équipe pluridisciplinaire et institutionnel
- Permis B obligatoire
- Diplôme d'État d'assistant de service social ou équivalent

PARTICULARITÉS DU POSTE ET HORAIRE

*Travail du lundi au vendredi.
Organisation flexible des horaires possible.*

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse mail suivant : recrutement.rhonesaone@le-prado.fr
Processus de recrutement : entretien avec le directeur et la cheffe de service.