

# ANNONCE RECRUTEMENT

## Assistant Social (H/F)



ÉTABLISSEMENT	Prado l'Autre Chance	DATE DE PRISE DE FONCTION	Dès que possible
TYPE DE CONTRAT	CDI	HORAIRES	Temps plein
DATE D'ÉMISSION DE L'OFFRE D'EMPLOI	18/06/2025	DATE LIMITE DES CANDIDATURES	20/07/2025

### PRÉSENTATION DU PRADO

Le Prado Éducation, institution Lyonnaise historique, regroupe **35 établissements et services sur 4 domaines** d'action : la protection de l'enfance, l'enfance en situation de handicap, la protection judiciaire de la jeunesse et l'insertion par l'activité économique sur différents types d'établissements comme l'internat, le semi internat, l'accueil de jour et le milieu ouvert.

Le Prado accompagne chaque année plus de **2300 enfants, jeunes, familles et adultes**.

L'association se distingue par ses valeurs : éducation inconditionnelle, insertion et autonomie, pouvoir d'agir, inspiration chrétienne et laïcité, et circulation de la parole.

Découvrez le Prado en vidéo : <https://www.le-prado.fr/#video-gallery>.

Pour en savoir plus sur le Prado, nous vous invitons à consulter notre site : [www.le-prado.fr](http://www.le-prado.fr) ou notre page [Linkedin](#)

### DESCRIPTION DU POSTE PROPOSÉ

Le Prado recrute un(e) **Assistant social (H/F)** pour son établissement, Prado l'Autre Chance.

Situé à Villeurbanne, **Prado l'Autre Chance** est un dispositif d'accueil de jour qui accompagne des jeunes, filles ou garçons, âgés de 13 à 18 ans, déscolarisés ou en voie de l'être, afin de les aider à construire un projet d'avenir.

## MISSIONS PRINCIPALES

### ACCOMPAGNEMENT ÉDUCATIF ET BIEN-ÊTRE DES JEUNES :

- Gérer le processus d'admission des enfants en lien avec la cheffe de service
- Favoriser une vie collective apaisée
- Accompagne les enfants et leurs familles dans les démarches administratives (dossier MDPH, prestations, etc)
- Informer et conseiller les jeunes et leurs familles sur leurs droits, sur les prestations existantes, sur les institutions
- Participer à l'élaboration du projet personnalisé en lien avec l'équipe pluridisciplinaire
- Participer aux actions à destination des familles : café débat, sorties culturelles
- Participer à la mise en place du CVS

### TRAVAIL EN ÉQUIPE ET DÉMARCHE PROFESSIONNELLE :

- Rédiger des écrits professionnels (rapport éducatif, projet personnalisé,)
- Intégrer une équipe éducative composée de 8 éducateurs/éducatrices
- Participer aux réunions d'équipe et d'analyse de la pratique
- Travailler en équipe en étant capable de se questionner sur sa pratique

## AVANTAGES

Nous rejoindre, c'est intégrer un établissement à taille humaine, engagé pour les enfants, avec une direction bienveillante et accessible, valorisant le travail collaboratif et pluridisciplinaire. Vous bénéficiez d'un accompagnement, de formations adaptées et d'opportunités d'évolution professionnelle.

- Rémunération à parfaire selon l'expérience (CCN 66) + Prime SEGUR + indemnités dimanches et jours fériés
- 9 Congés trimestriels annuels en supplément des CP, et jours d'ancienneté
- Visibilité des plannings sur l'année avec semaines de 4 jours
- Transport en commun pris en charge à 50% et indemnités kilométriques vélo
- Avantages sociaux (mutuelle familiale, jours enfant malade, CET...)
- Avantages CSE attractifs

## PROFIL RECHERCHÉ

### VOTRE PROFIL :

- Esprit de synthèse et d'analyse
- facilité rédactionnelle
- Capacités à évaluer des besoins et à définir des priorités
- Aptitudes à créer une relation de confiance
- Capacité d'autonomie, d'initiative et d'innovation dans la limite de vos délégations
- Motivation et engagement dans le travail d'équipe pluridisciplinaire et institutionnel
- Permis B obligatoire
- Diplôme d'État d'assistant de service social ou équivalent

## PARTICULARITÉS DU POSTE ET HORAIRE

*Travail en externat  
Du lundi au vendredi  
Repos le week-end  
Travail en journée  
Organisation flexible des horaires possible*

Envoyez votre CV et votre lettre de motivation à l'adresse mail suivant : [RHPE.rhonesaone@le-prado.fr](mailto:RHPE.rhonesaone@le-prado.fr)  
Processus de recrutement: entretien avec le directeur et une cheffe de service.